



**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАПАДНОЕ ДЕГУНИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22 октября 2021 года № 12**

**О порядке и методике планирования  
бюджетных ассигнований бюджета  
муниципального округа Западно  
Дегунино**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 158, пунктом 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

**Аппарат Совета депутатов муниципального округа Западно Дегунино постановляет:**

1. Утвердить порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Западно Дегунино (приложение 1).

2. Утвердить методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Западно Дегунино (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального округа Западно Дегунино.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Западно Дегунино Л.П. Абдулину.

**Глава муниципального округа  
Западно Дегунино**

**Л.П. Абдулина**

**Порядок  
планирования бюджетных ассигнований  
бюджета муниципального округа Западное Дегунино**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Западное Дегунино (далее – местный бюджет, муниципальный округ) на очередной финансовый год разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами города Москвы, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе и муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.2. Порядок планирования бюджетных ассигнований (далее – Порядок) определяет механизм формирования и уточнения объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и определения состава и объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год плановый период.

1.3. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

Аппарат Совета депутатов муниципального округа - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального округа (Аппарат Совета депутатов муниципального округа Западное Дегунино);

Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления муниципального округа (Совет депутатов муниципального округа Западное Дегунино);

бюджетные ассигнования - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году и плановом периоде для исполнения бюджетных обязательств;

обоснование бюджетных ассигнований – документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году и плановом периоде;

предельные объемы бюджетных ассигнований – бюджетные ассигнования на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального округа, не превышающие суммарный объем доходов местного бюджета и источников финансирования дефицита местного бюджета;

бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов;

бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Иные термины и понятия применяются в значениях, определенных в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

**2. Порядок планирования бюджетных ассигнований**

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется администрацией муниципального округа, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, с соблюдением сроков составления проекта местного бюджета, установленных муниципальными нормативными правовыми актами, и в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных

обязательств осуществляется на основе гарантированного обеспечения в полном объеме исполнения действующих расходных обязательств в соответствии с целями и ожидаемыми результатами бюджетной политики муниципального округа.

2.4. При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в действующие расходные обязательства включаются расходные обязательства, ассигнования на реализацию которых предусмотрены в решении Совета депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.5. При осуществлении планирования бюджетных ассигнований в принимаемые расходные обязательства включаются расходные обязательства, которые планируются к включению в проект решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Плановые значения бюджетных ассигнований устанавливаются в соответствии с классификацией расходов местного бюджета в разрезе субъектов бюджетного планирования, с учетом предоставленных обоснований бюджетных ассигнований.

2.7. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется:

1) в соответствии с утвержденной методикой планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

2) в разрезе разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, кодов классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, иных кодов бюджетной классификации и целевых признаков, установленных Департаментом финансов города Москвы, аппаратом Совета депутатов муниципального округа.

2.8. Предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются аппаратом Совета депутатов муниципального округа в соответствии с основными показателями прогноза социально-экономического развития муниципального округа на очередной финансовый год, а также соответствующих параметров и показателей, исходя из:

1) расходных обязательств муниципального округа на очередной финансовый год;

2) оценки исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) прогноза объема поступлений доходов в местный бюджет в очередном финансовом году и поступлений источников финансирования дефицита местного бюджета.

2.7. Проект решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год (далее – проект решения) составляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством города Москвы, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе, в порядке, установленном муниципальным правовым актом аппарата Совета депутатов муниципального округа Западно-Дегунино.

2.8. Основные показатели объемов бюджетных ассигнований, планируемых к включению в проект решения, формируются главным бухгалтером-советником аппарата Совета депутатов Западно-Дегунино и представляются на рассмотрение главы муниципального округа для одобрения и вынесения решения о направлении проекта решения в Совет депутатов.

**Методика  
планирования бюджетных ассигнований  
бюджета муниципального округа Западное Дегунино**

Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа Западное Дегунино (далее – местный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период (далее – Методика) разработана в соответствии со статьями 9 и 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Западное Дегунино (далее – муниципальный округ).

Целью Методики является создание единой методической базы расчета объема бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для исполнения расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде в разрезе главного распорядителя средств местного бюджета и по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

Для целей настоящей Методики используются термины и понятия, определенные в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящей Методикой устанавливаются приемы планирования объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, которые в последующем могут корректироваться.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из бюджета города Москвы, осуществляется на основе проекта закона города Москвы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, с последующей корректировкой в случае изменения сумм.

1.3. При расчете бюджетных ассигнований применяются следующие методы бюджетного планирования:

- 1) нормативный метод;
- 2) метод индексации;
- 3) сметный метод;
- 4) иные методы.

1.3.1. Нормативный метод расчета бюджетных ассигнований предусматривает расчет объема расходов местного бюджета на основе натуральных и стоимостных нормативов, утвержденных в установленном порядке законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.3.2. Метод индексации предусматривает расчет объема бюджетных расходов путем индексации объема бюджетных ассигнований текущего финансового года с учетом индексов-дефляторов в соответствии с прогнозом социально-экономического развития муниципального округа, рекомендаций финансовых органов на очередной финансовый год и плановый период, иных коэффициентов и показателей.

1.3.3. Сметный метод расчета предусматривает использование в расчетах объемных (натуральных) показателей.

1.3.4. Иные методы расчета предусматривают расчет объема бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и сметного метода расчета (например, метод экспертной оценки, математического моделирования и т.д.).

**2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих  
обязательств**

2.1. К действующим расходным обязательствам муниципального округа относятся:

- 1) осуществление муниципальных функций;
- 2) обслуживание муниципального долга по действующим долговым обязательствам;
- 3) исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

2.2. За базу формирования объемов действующих расходных обязательств муниципального округа принимаются расходы текущего финансового года, утвержденные в соответствии с решением Совета депутатов муниципального округа о местном бюджете (далее – решение о местном бюджете), с учетом изменений структуры расходов местного бюджета,

происшедших в текущем финансовом году.

Исчисленные таким образом бюджетные ассигнования являются базовыми для расчета потребности в бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год с учетом прогнозируемого уровня инфляции, используемого при формировании проекта бюджета города Москвы на очередной финансовый год и плановый период.

В целях настоящей Методики увеличение бюджетных ассигнований местного бюджета текущего финансового года относится к бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих расходных обязательств.

2.3 Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций исполнительного распорядительного органа - администрации муниципального округа (далее – администрация) рассчитывается исходя из следующих формул (1-5):

а) расходы на оплату труда (денежное содержание) муниципальных служащих):

$$P_{отм} = \text{SUM}(O_k + K_{ч} + E_{ДП} + НОУ + НВЛ)$$

$P_{отм}$  – планируемый месячный фонд оплаты труда

$\text{SUM } O_k$  – сумма должностных окладов

$\text{SUM } K_{ч}$  – сумма надбавок за классный чин

$\text{SUM } E_{ДП}$  – сумма ежемесячного денежного поощрения

$\text{SUM } НОУ$  – сумма надбавок за особые условия

$\text{SUM } НВЛ$  – сумма надбавок за выслугу лет

$$P_{от i} = P_{отм} * 12 + \text{SUM}(M_{П} + E_{ВО}) * K_{инд j}, (1) \text{ где:}$$

$P_{от i}$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на оплату труда;

$P_{от}$  – планируемый фонд оплаты труда текущего финансового года;

$\text{SUM } M_{П}$  – сумма материальной помощи

$\text{SUM } E_{ВО}$  – сумма единовременной выплаты к отпуску

$K_{инд j}$  – коэффициент индексации окладов денежного содержания.

Расчет расходов на денежное содержание муниципальных служащих в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется на основании годового фонда оплаты труда в текущем финансовом году, рассчитанного в соответствии с законодательством города Москвы о муниципальной службе, Порядком оплаты труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Западно Дегунино, утвержденным решением Совета депутатов муниципального округа, муниципальными правовыми актами главы муниципального округа о размере ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих, утвержденной штатной численности, с учетом увеличения (индексации) размеров должностных окладов и надбавок за классный чин, предусмотренной в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для государственных.

Расчет расходов на денежное содержание главы муниципального округа, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, производится в соответствии со ст. 13, 14 Закона города Москвы от 25 ноября 2009 года «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в городе Москве», исходя из фактически сложившегося месячного денежного содержания на дату расчета, умноженного на 12, с учетом увеличения (индексации) размеров должностных окладов и надбавок за классный чин, предусмотренной в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами города Москвы для государственных гражданских служащих города Москвы.

б) расходы на компенсационные и иные виды выплат:

$$K_{В i} = \text{SUM } K_{В j} * N_j, (3) \text{ где:}$$

$K_{В i}$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на компенсационные или иные выплаты  $j$ -го вида, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа;

$K_{В j}$  – установленный размер компенсационной или иной выплаты  $j$ -го вида;

$N_j$  – прогнозируемая численность физических лиц, являющихся получателями компенсационной или иной выплаты  $j$ -го вида в  $i$ -ом очередном финансовом году;

в) расходы по начислениям на выплаты по оплате труда:

$$C_{от i} = P_{от i} * T, (4) \text{ где:}$$

$C_{от i}$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на уплату страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (далее – страховые взносы);

$P_{от i}$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на оплату труда работников;

$T$  – тарифы страховых взносов (страховые тарифы), установленные соответствующими

федеральными законами.

г) расчет планового объема бюджетных ассигнований на услуги связи осуществляется сметным методом в соответствии с заключенными договорами (контрактами).

д) расчет планового объема бюджетных ассигнований на транспортное обслуживание осуществляется сметным методом в соответствии с заключенными контрактами.

е) расчет планового объема бюджетных ассигнований на проведение текущего ремонта зданий, помещений, оборудования и инвентаря осуществляется нормативным методом на основе строительных норм и правил.

2.3.1. Бюджетные ассигнования на оплату выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд могут определяться:

1) методом индексации по формуле (4):

$GZ_i = GZ * kpi$ , (5) где:

$GZ_i$  – бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

$GZ$  – бюджетные ассигнования на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд в текущем финансовом году;

$kpi$  - планируемый коэффициент-дефлятор в  $i$ -ом финансовом году.

2) сметным методом, исходя из следующих расходов:

а) оплата услуг юристов, нотариусов, экспертов, включая расходы по договорам гражданско-правового характера;

б) изготовление бланков строгой отчетности, иной бланочной продукции;

в) утилизация отходов;

г) подписка на периодические и справочные издания;

д) участие в семинарах, конференциях, совещаниях, повышение квалификации;

е) информационные услуги (приобретение лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обеспечение безопасности информации и иные аналогичные расходы);

ж) иные расходы.

3) расчет планового объема бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов осуществляется нормативным методом в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов, сборов.

4) расчет планового объема бюджетных ассигнований на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и хозяйственного инвентаря осуществляется сметным методом исходя из обоснованных потребностей.

5) расходы на приобретение основных средств определяются сметным методом исходя из обоснованных потребностей в обновлении движимого имущества.

В случае если сумма бюджетных ассигнований, определенных в соответствии с данной Методикой, превышает сумму бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, учитываются расходы в объеме, не превышающем предусмотренные ассигнования.

### **2.3. Планирование бюджетных ассигнований на оплату публичных обязательств и публичных нормативных обязательств**

2.3.1. Объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств рассчитывается по следующей формуле (5):

$PO_i = \sum PO_j * N_j * 12$ , (5) где:

– бюджетные ассигнования в  $i$ -ом финансовом году на исполнение публичных нормативных обязательств, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы и муниципальными правовыми актами;

$PO_j$  – установленный (условно рассчитанный) размер публичных нормативных обязательств  $j$ -го вида;

$N_j$  – прогнозируемая численность физических лиц, являющихся получателями публичных нормативных обязательств  $j$ -го вида в  $i$ -ом финансовом году;

12 – применяется в случае, если выплата публичных нормативных обязательств производится ежемесячно.

2.3.2. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга включают в себя процентные и иные платежи по обслуживанию долговых обязательств муниципального округа, а также средства на исполнение муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу.

2.3.2.1. Объем бюджетных ассигнований на уплату процентных и иных платежей по обслуживанию долговых обязательств определяется, исходя из верхнего предела муниципального долга на начало планируемого периода, графиков погашения действующих

долговых обязательств, прогноза привлечения кредитов и займов на финансирование дефицита местного бюджета. В качестве расчетных ставок при определении расходов на обслуживание муниципального долга используются фактические процентные ставки по действующим долговым обязательствам и процентная ставка рефинансирования, установленная Центральным банком Российской Федерации, с учетом её прогнозируемого изменения, по обязательствам, планируемыми к привлечению.

2.3.2.2. Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу определяется согласно графикам погашения обязательств по действующим договорам, исполнение которых обеспечено муниципальными гарантиями без права регрессного требования гаранта к принципалу, с учетом планируемого предоставления муниципальных гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу.

2.3.3. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к муниципальному округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального округа либо должностных лиц этих органов рассчитывается методом индексации.

## **2.4. Планирование бюджетных ассигнований на формирование резервного фонда**

2.4.1. В составе расходов местного бюджета резервируются бюджетные ассигнования на формирование резервного фонда администрации муниципального округа на финансовое обеспечение непредвиденных расходов. Размер резервного фонда устанавливается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и не может превышать 3 процентов утвержденного данным решением общего объема расходов.

## **3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств**

3.1. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется на основании муниципальных правовых актов, договоров и соглашений, предлагаемых к принятию или изменению в *i*-ом финансовом году. Расчет бюджетных ассигнований по принимаемым обязательствам производится в соответствии с методами бюджетного планирования, предусмотренными пунктом 1.3. настоящей Методики.